



Comune di Campagnola Cremasca

Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 21 del 07-02-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DISCIPLINA AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E SISTEMA DI VALUTAZIONE E MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sette** del mese di **febbraio** alle ore **09:30**, **nella sala delle adunanze presso la sede del Comune**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Agostino Guerini Rocco la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Massimiliano Alesio

Intervengono i Signori:

Guerini Rocco Agostino	Sindaco	Presente
Baratta Mauro	Assessore	Presente
Dede' Eugenio	Assessore	Presente

PRESENTI n. 3

ASSENTI n. 0.

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI

- a) Gli articoli 13 (*Area delle Posizioni Organizzative*), 14 (*Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative*), 15 (*Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato*), 17 (*Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative*), 18 (*Compensi aggiuntivi ai titolari di posizione organizzativa*), del CCNL 21/05/2018, che disciplinano gli incarichi per le Posizioni Organizzative.
- b) L'articolo 7 del D.Lgs 150/2009, il quale prevede, quale obbligo di ogni Pubblica amministrazione, di valutare annualmente la Performance Organizzativa ed individuale.

RICORDATO che:

- **L'area delle posizioni organizzative** identifica, nell'ambito della complessiva organizzazione dell'ente, le posizioni di lavoro che richiedono l'assunzione, da parte del dipendente, di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, attraverso lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità e caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa.
- **La misurazione della performance** si riferisce all'attività di quantificazione del livello di raggiungimento dei risultati e degli impatti da questi prodotti nei confronti degli utenti dei servizi, attraverso il ricorso ad indicatori. **La valutazione della performance** riguarda l'attività di analisi ed interpretazione dei valori misurati, che tiene conto dei fattori di contesto che possono aver determinato l'allineamento o lo scostamento rispetto ad un valore di riferimento¹. Tali attività sono finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi offerti, alla crescita della professionalità dei dipendenti e alla valorizzazione del merito di ciascuno, secondo il principio di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.²

RILEVATO che ogni Amministrazione Pubblica, anche i Comuni di piccola entità demografica, sono obbligati a disciplinare sia l'Area delle Posizioni Organizzative che il complessivo istituto della "Performance". Ciò, ovviamente, con gli opportuni temperamenti ed adattamenti, in ragione della limitata articolazione organizzativa e dimensionale di ogni ente.

CONDISERATO che l'Ufficio di Segreteria Comunale ha elaborato i seguenti documenti:

- o Disciplina degli incarichi delle Posizioni Organizzative;
- o Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale.

DATO ATTO che:

- o È stata effettuata la necessaria comunicazione preliminare alle Organizzazioni Sindacali, inviando alle medesime entrambi gli indicati documenti;
- o In sede di confronto con le Organizzazioni Sindacali sono state apportate modifiche.

PRESA VISIONE dei seguenti documenti, aggiornati a seguito delle modifiche introdotte in sede incontro con i Sindacati:

- o Disciplina degli incarichi delle Posizioni Organizzative (Allegato A).

¹ Dipartimento Funzione Pubblica n. 2 del dicembre 2017 "Linee Guida per il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance".

² Articolo 3 della Legge 150/2009.

- Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale (Allegato B).

RITENUTO di approvare gli indicati atti, così come rappresentati negli allegati A e B, al fine di dare compiuta attuazione alle citate disposizioni legislative e contrattuali.

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Effettuata la votazione:

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. Di **approvare la “Disciplina in tema di incarichi delle posizioni organizzative”** (Allegato A).
2. Di **approvare il “Sistema di misurazione e valutazione della performance”** del personale dipendente (Allegato B).
3. Di disporre l'abrogazione di qualsivoglia disposizione, di qualsiasi natura (regolamentare, contrattuale o provvedimentale), contrastante con gli atti ora approvati ed impingente nelle medesime materie.
4. Di dare atto che i due approvati atti avranno decorrenza, giuridica e finanziaria, a far data dal:
 - 1° gennaio 2019, relativamente al Sistema di misurazione e valutazione della Performance;
 - 1° maggio 2019, relativamente alla Disciplina delle Posizioni Organizzative.

Stante l'urgenza di dare esecuzione alla presente deliberazione, con separata votazione unanime

DELIBERA

5. Di dichiarare la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N .21 DEL 07-02-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DISCIPLINA AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E SISTEMA DI VALUTAZIONE E MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Campagnola Cremasca, li 07-02-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Massimiliano Alesio

Letto, confermato e sottoscritto.

IL Sindaco
F.to Agostino Guerini Rocco

IL Segretario Comunale
F.to Dott. Massimiliano Alesio

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi
12-02-2019 giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125
del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

Campagnola Cremasca, 12-02-2019

IL Segretario Comunale
F.to Dott. Massimiliano Alesio

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
Pretorio informatico del Comune dal 12-02-2019 al
27-02-2019

Campagnola Cremasca, 12-02-2019

IL Segretario Comunale
F.to Dott. Massimiliano Alesio

CERTIFICATO DI ACQUISITA ESECUTIVITÀ

(art. 134, 3° e 4° comma D.lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:
Il 07-02-2019 per essere la stessa stata dichiarata immediatamente
eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Campagnola Cremasca, _____

IL Segretario Comunale
F.to Dott. Massimiliano Alesio